

Rererat af DARMA-generalforsamling 9/6 2023

DARMA's forperson Annedorte Vad gennemgår dagsordenen og præsenterer bestyrelsesmedlemmerne

Dagsorden

1. Valg af dirigent

Jane Finnerup, CBS vælges enstemmigt – ingen modkandidater

2. Valg af referent

Anna Sommer, ITU vælges enstemmigt – ingen modkandidater

3. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen er godkendt

Afstemninger vedtages ved håndsoprækning – enstemmigt vedtaget

4. Bestyrelsens beretning for det forgangne år ved Forpersonen

- Der er siden sidste generalforsamling afholdt 7 bestyrelsesmøder
- Bestyrelsen har fuldt implementeret det nye administrative system, hjemmeside og brug af LinkedIn
- Følger den nye strategi, udvider gruppen af medlemmer, engagerer medlemmer
- Fokus på SIG – nye grupper oprettet (PhD Administration, EARMA RM Roadmap) og refokuseret: SRAI til Working with US Universities and Funders. Der bliver afholdt et kick-off møde den 30. august 2023 for SIG for ph.d.-administratorer, hvor alle er velkomne (også ikke-medlemmer). Der er allerede omkring 30 tilmeldinger
- Repræsenteret i EARMA RM Roadmap v. Flora Champetier
- INORMS Council og INORMS working Groups Jan Andersen (Studietur til Sydafrika), Marianne Gauffriau (Research Evaluation)
- Mange arrangementer, flere stipendier uddelt end tidligere år – tydeligere kommunikation ang. krav til ansøgning om stipendier

Ingen spørgsmål fra salen til Forpersonens beretning, som godkendes

5. Forelæggelse samt godkendelse af regnskab, jf. vedtægternes pkt. 9

Kasserer Marianne G. fremlægger regnskab for den forgangne periode (jan-dec 2022)

Ingen spørgsmål fra salen, regnskabet godkendes

Budget for 2023-24 fremlægges og godkendes

6. Fremlæggelse af bestyrelsens plan for arbejdet i det kommende år og budget for samme

- Fokus på administrative procedurer i Bestyrelsen (arbejdsbeskrivelser og nedskrevne principper)
- Arrangementer: EARMA 2024 i Odense, Netværksmøder, Bruxellestur, Introkursus (efterår 2023), online events og fysiske møder

- International repræsentation (deltagelse i søsterorganisationers arrangementer og møder, fysisk eller online)
- Special Interest Groups
- Medlemsinvolvering (jf. strategi)

Pga. EARMA intet årsmøde i 2024, men forventer at afholde et mere uformelt netværksmøde i efteråret

7. Godkendelse af kontingent for det kommende år

Forslag fra Bestyrelsen: Kontingentet sættes op fra 750 kr. + moms til 825 kr. + moms med virkning fra 1 januar 2024. Vedtages enstemmigt

8. Indkomne forslag

Afholdelse af næste ordinære generalforsamling i april 2024 i forbindelse med EARMA-konferencen i Odense i stedet for i maj/juni som vedtægterne foreskriver. Vedtages enstemmigt

9. Valg af medlemmer til bestyrelsen (kasserer, medlemmer)

Valg af kasserer: Martin Kyvsgaard, UCN stiller op og vælges enstemmigt

Valg af bestyrelsesmedlemmer:

Flg. personer stiller op til valg:

- Mads Berggren, VIA
- Anne Pintz, AU
- Kristina Bøhnke, SDU

Alle tre vælges enstemmigt

10. Valg af revisor

Den nuværende eksterne revisor godkendes