DARMA Bestyrelsesmøde – Dagsorden

Dato:	21.10.2026
Tid:	**13.30-16.00**
Sted:	Online
Deltagere:	Anne Katrine, Martin, Bjarke, Kasper, Maria, Betina
Afbud:	Katharina
Referent:	Betina

I referatet bedes beslutninger markeres med gult, punkter til næste møde med blå og ansvarlige for opfølgning markeres med grønt.

FORPERSONEN BYDER VELKOMMEN

Godkendelse af dagsorden	Dagsorden blev godkendt. Dog udgår punkt 11 om en ny forskerstøtteuddannelse i AEU-regi, som i stedet tages op på det fysiske møde i Odense den 24. November.
Kommende bestyrelsesmøder	• 24.11.2026, 10.30-16.00 (Odense med spisning) • 13.01.2027, 9.30-11.30 (online) • 12.03.2027, 11.00-15.00 (Kbh med rundvisning) • 03.05.2027, 12.30-15.00 (online) • 02.06.2027, Nyborg før årsmøde

Dagsorden

1. Kommunikation v/Alle	Kommunikation vil fremover være et fast punkt på dagsorden da dette er en strategisk prioritering for bestyrelsen. Maria har udarbejdet et fint udkast til en velkomstmail til nye medlemmer, som blev diskuteret. Velkomstmail.docx Maria opdaterer ud fra bestyrelsens input og præsenterer den endelige version på næste møde. Maria/Martin laver LinkedIn-opslag efter hvert bestyrelsesmøde. Som udgangspunkt benytter vi britisk engelsk i tekster og på hjemmeside. Forpersonen planlægger at udsende en julehilsen på mail. Den generelle kommunikation til medlemmer blev drøftet, herunder mail og LinkedIn. Betina og Bjarke udsender en generel mail omkring kommunikation snarest, hvor der

	orienteres om hjemmeside, LinkedIn og jobopslag. Udkast til mail sendes til godkendelse i resten af bestyrelsen.
2. Stipendier v/Anne Katrine	AK fremlagde eksisterende procedure. Diskussion af rammerne for stipendier, herunder om der skulle udvides i mulighederne for stipendier. Der var enighed om at vi skal synliggøre muligheden lidt mere. Maria laver opslag til LinkedIn. Fremover deler vi ligeledes udvalgte dele af medlemmets afrapportering på LinkedIn. Anne Katrine opdaterer ansøgningsblanketter På årsmødet skal det fremhæves hvem der har modtaget og hvor meget.
3. Arrangementer v/Alle	CDEU vil gerne deltage i planlægning og afholdelse af en studietur og foreslår slut september/start oktober. Der var forslag om at invitere Nick Brandt (VIA) med i planlægning af studieturen, da han tidligere har stået for den. Betina indkalder arbejdsgruppen for kompetenceudvikling til et første møde og intern afklaring om studietur.
4. Årsmøde v/Bjarke	Bjarke orienterede om arbejdsgruppens første møde vedr. årsmøde 2027. Der er lavet en rollefordeling i arbejdsgruppen (Bjarke, Katharina og Anne Katrine). Der vil ikke nødvendigvis blive et overordnet tema, men muligvis nogle separate tematiserede spor. Gode idéer blev fremlagt af gruppen, og nye forslag var bl.a. onboarding-modeller af nye forskere, impact ifm. grundforskning, RMA's større relationelle rolle, universiteternes rolle som innovatører, paneldebat mellem ledere fra forskellige institutioner (hvordan ser de fremtidens forskningsstøtte) eller paneldebat blandt medlemmer. Gruppen arbejder videre med programmet.
5. SIG v/Alle	Den løbende opfølgning med tovholdere omkring aktive/inaktive SIG'er noteres nedenfor. SIG-medlemmer bør automatisk blive opdateret ifm. udmeldelser.

	- Katharina: RM Roadmap kan lukkes. Det var et EU-projekt og er lukket ned. SIG Staff management holdt møde d. 9.10.2026; emnet var forskerstøtteudd.; Næste møde planlagt d. 22/11 på CBS. Forespørgsel om ny SIG “IFD-ERFA” fa Mads Bennedsen (AAU)
	- Maria: Management Information: Ingen ønsker at være tovholder
	- Maria: Impact: Katharina vil gerne være tovholder. Heidi Elberling fra Absalon vil gerne være tovholder sammen med en anden.
	- Betina: Working with US har pt ingen tovholder.
	- Data and automation (Bjarke)
	  ○ Status: Planer om arrangement med fokus på nogle af konsekvenserne ved at bruge generativ AI ift. vores kognitive evner. Desværre sat på pause pga sygemelding. Håber at kunne komme tilbage med et udkast efter jul.
	  ○ Ny tovholder: Mads Lykke Berggren, VIA
	- LMIC (Bjarke)
	  ○ Status: "Desværre har der ikke været tid og overskud til at sætte flere møder op i SIG'en. Det kræver en del arbejde at få engageret alle universiteter. Jeg tror netværket giver mulighed for især at interagere med Danida, men det kræver et større engagement og tid." En håndfuld medlemmer har dog givet udtryk for ønske om at fortsætte SIG'en.
	  ○ Ny tovholder: Bente Larsen, SDU, evt. i samarbejde med et andet gruppemedlem

6. SIG v/Forperson	Vi bør nedlægge inaktive SIG’er, og det skal konkretiseres hvornår en gruppe defineres som inaktiv. Der var ikke flertal for at honorere tovholderne.

	Martin reviderer drejebogen til tovholdere, herunder kobling til de nordiske ARMA'er. På næste møde samler vi op på status på alle SIG og opdaterer nedenstående liste, ForeningLet samt hjemmeside.
7. Internationale netværk V/Anne Katrine	AK orienterede om Darmas involvering/mandat i ERA action 17, som handler om Research Management. Jan og Mads har været udpeget som repræsentanter af Styrelsen, men der er tvivl om mandatet, og Jan vil desuden gerne af med opgaven. Styrelsen har ikke ressourcerne til at prioritere det, så hvor skal ansvaret ligge? DARMA? Universiteterne? Anne Katrine forsøger at få fat i Styrelsen for en afklaring.
8. Udvalg v/Forperson	Der skal udarbejdes en formålsbeskrivelse i hver arbejdsgruppe under bestyrelsen. Pt er der to: Arbejdsgruppe for årsmøde og for kompetenceudvikling (kurser, stipendier, studieture og SIG). Martin sender skabelon hertil. Der arrangeres møder i begge udvalg hvor første opgave er at lave kort formålsbeskrivelse og mandat.
9. Nyt fra kassereren v/Kasserer	Punktet udgik
16.00 TAK FOR I DAG	Næste møde afholdes fysisk i Odense kl. 10.30-16 inkl. frokost

SPECIAL INTEREST GROUPS	
Personaleledelse Jane Finnerup, CBS Bestyrelseskontakt: Xx	
Danmarks Forskningsportal Marianne Gauffriau, ITU Bestyrelseskontakt: Xx	

Data and Automation Mads Lykke Berggren, VIA Bestyrelseskontakt: Bjarke	
Private fonde Sidsel Fabricius Hansen, SDU Bestyrelseskontakt: Anne Katrine	
Post Award Tilde Haar Sebastian Mohr Bestyrelseskontakt: Anne Katrine	
PhD Administration Lone Petersen, CBS Cecilie Thorsted Flo, RUC Bestyrelseskontakt: Casper	
RMA at Small Institutions Conny Wang Hansen, UCL Tue Scmift Schack, UCSyd Bestyrelseskontakt: Martin	
Working with US John Westensee, AU Bestyrelseskontakt: Xx	
LMIC Bente Larsen, SDU Bestyrelseskontakt: Bjarke	
Tovholder SIG'en Bestyrelseskontakt: Martin	

OVERBLIK OVER PLANLAGTE ARRANGEMENTER		
Måned	**Dato**	**Event**
Januar		
Februar		
Marts		

April		
Maj		
Juni		
Juli		
August		
September		
Oktober		
November	.	
December		